



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
«Знание-Коломна»

140402; МО, г. Коломна, ул. Октябрьской революции, д. 406, к. 108 т./ф. 8 496 610-07-99
E-mail: znaniekolomna@mail.ru; www.znaniekolomna.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧОУ ДПО «НУЦ «Знание-Коломна»

Ю.В. Дрансева

«15» ноября 2019 год



**Порядок ознакомления с документами
в образовательном учреждении**

г. Коломна
2019 г.

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами образовательной организации (далее - Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами в Некоммерческом частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Научно-учебный центр «Знание-Коломна» (далее - Учреждение).
2. Согласно требованиям пункта 18 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляется право на ознакомление:
 - со свидетельством о государственной регистрации;
 - с уставом образовательной организации;
 - с образовательной программой;
 - с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - с учебной документацией;
 - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.
3. Документы, перечисленные в пункте 2 настоящего Порядка, хранятся у директора.
4. Копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении в общедоступном месте на информационных стендах.
5. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся у директора Учреждения.
6. Копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте Учреждения.
Адрес официального сайта Учреждения - www.znaniekolomna.ru
7. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пункте 2 настоящего Порядка, происходит при приеме граждан на обучение в Учреждении либо проводится перед проведением первого занятия уполномоченными представителями Учреждения.
8. При приеме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью согласно трудовому законодательству РФ.
9. Факт ознакомления с документами образовательной организации участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтвержден при оформлении заявления на обучение по профессиональной переподготовке/повышении квалификации /или договора на оказание платных образовательных услуг.